



JUCentar za kulturu „HUSEIN BAŠIĆ“

Broj 65/21

Plav, 03.03. 2021.god.

S T A T U T

Javne Ustanove Centar za kulturu

„Husein Bašić“

Plav

Na osnovu člana 21. 25. i 26. Zakona o društvenim djelatnostima („Sl.list RCG“ br. 19/90 , 25/90, 6/91 i 21/95), člana 19. Stav 2), tačka 1. i čl. 2. Zakona o kulturi („Sl.list CG“ br 49/08), čl.12. Odluke o organizovanju Javne Ustanove Centar za kulturu Plav („Sl.list CG“ - opštinski propisi 25/09) Savjet JU Centra za kulturu „Husein Bašić“ Plav, na sjednici održanoj 08.02.2021.god. donosi:

STATUT JAVNE USTANOVE CENTAR ZA KULTURU „HUSEIN BAŠIĆ“ PLAV

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Javna Ustanova Centar za kulturu „Husein Bašić“ Plav (u daljem tekstu Centar) je Ustanova čija je djelatnost od posebnog javnog interesa. Rješenjem Ministarstva kulture br.UPI 01-254/4-2018.god. od 22.03.2019.god., kao i Odlukom SO_e Plav, br:0302-9/72, od 10.05.2019.god. Javna Ustanova Centar za kulturu Plav dobija ime Javna Ustanova Centar za kulturu „Husein Bašić“ Plav (u daljem tekstu Centar).

Centar je pravno lice koje samostalno obavlja djelatnost za koju je osnovano.

Član 2.

Osnivač ju Centra za kulturu „Husein Bašić“ je Skupština opštine Plav (u daljem tekstu osnivač)

Član 3.

Osnivačka prava i zaštitu javnog interesa u Centru, osnivač ostvaruje i obezbjeđuje u skladu sa zakonom i odlukom o osnivanju Centra.

Član 4.

Ovim Statutom bliže se određuje naziv, sjedište i adresa Ustanove, djelokrug rada organa upravljanja i rukovođenja, uslovi i postupak za izbor i razrješenje direktora Ustanove, opšta akta Ustanove, način njihovog donošenja, finansiranje rada, način utvrđivanja kandidata iz reda zaposlenih za imenovanje u Savjet kao i način utvrđivanja predloga za razrješenje istog iz Savjeta, javnost rada i druga pitanja od značaja za rad Centra.

Saglasnost na Statut i Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta Centra daje Skupština Opštine Plav.

Član 5.

II NAZIV I SJEDIŠTE CENTRA

Centrar posluje pod nazivom Javna Ustanova Centar za kulturu "Husein Bašić" Plav, sa potpunom odgovornošću.

Skraćeni naziv je „Centar za kulturu Plav“.

Sjedište Centra je u Plavu, Racina bb.

Član 6.

Centar ima svojstvo pravnog lica i samostalno istupa u platnom prometu u svoje ime i za svoj račun sa potpunom odgovornošću.

Djelovi Ustanove nemaju svojstvo pravnog lica.

Član 7.

Centar ima svoj žiro – račun koji se vodi kod poslovnih banaka.

Član 8.

Centar ima svoj pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika , prečnika 32 mm sa grbom Crne Gore i tekстом „Javna Ustanova Centar za kulturu Husein Bašić Plav“.

Štambilj je pravougaonog oblika i sadrži tekst : „Javna Ustanova Centar za kulturu Husein Bašić Plav“, kao i prazan prostor za upis broja akta i datuma zavođenja.

II ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 9.

Centar predstavlja i zastupa direktor. U slučaju odsutnosti direktora, Centar zastupa lice koje on ovlasti.

Član 10.

Direktor je ovlašćen da u ime Centra , a u kviru djelatnosti,zaključuje ugovore, vrši druge pravne poslove i radnje , da zastupa Centar pred sudovima i drugim organima, kao i trećim licima.

Član 11.

Direktor može prenijeti pojedina ovlašćenja za zastupanje Centra na druge radnike i lica izvan Centra , ali se ovlašćenja dalje ne mogu prenositi. Obim i sadržaj ovlašćenja daje direktor.

IV DJELATNOST

Član 12.

Kultura obuhvata kulturno i umjetničko stvaralaštvo i djelatnosti kojima se stvaraju, prezentuju, promovišu, štite i čuvaju kulturna dobra, umjetnička djela i druge duhovne tvorevine, stručni i naučno – istraživački rad u kulturi i usluge od neposrednog značaja za ostvarivanje kulturnog i umjetničkog stvaralaštva. Kultura je od javnog interesa za opštinu Plav.

Član 13.

U skladu sa djelatnostima iz člana 12 ovog Statuta , Centar će pružati različite usluge kao što su:

- Priređivanje simpozijuma, festivala, koncerata, predavanja, savjetovanja, tribina, smotri, svečanih akademija, tematskih programa , kulturno – umjetničkih i drugih programa manifestacionog tipa koji su od značaja za kulturu;
- Priređivanje pozorišnih i filmskih predstava i izložbi,
- Bibliotečka djelatnost,
- Sistematsko istraživanje, pribavljanje, čuvanje , održavanje, sređivanje, proučavanje, obrađivanje, izlaganje, programiranje i publikovanje muzejskog materijala,
- Pružanje organizacione, stručne i druge pomoći odgovarajućim sekcijama za kulturu na terenu,
- Saradnja sa drugim institucijama i organizacijama iz oblasti kulture,

- Obavljanje marketinga u oblasti kulture,
- Rekonstrukcija i revitalizacija kulturno – istorijskih spomenika,
- Izdavačka djelatnost, izdavanje stručne literature, kao i publikacija iz djelokruga rada Centra,
- Prikupljanje, obrada i čuvanje dokumentacione građe vezane za kulturni život u Opštini,
- Organizovanje seminara, kurseva računara, kurseva stranih jezika, radionica, kolonija idr.,
- Druge poslove , shodno Zakonu o kulturi.

Pored djelatnosti kulture , Centar može obavljati i drugu djelatnost koja je od značaja za ostvarivanje djelatnosti za koju je osnovan.

V ORGANIZACIJA I POSLOVANJE

Član 14.

Centar se organizuje na način koji obezbjeđuje uspješno izvršavanje poslova iz djelatnosti kulture.

Član 15.

Centar za kulturu vršenje djelatnosti iz člana 13. Statuta organizuje u okviru opštih aktivnosti na realizaciji poslova iz svoje nadležnosti i u okviru posebnih radnih jedinica :

- radnu jedinicu Plav, koja u svom sastavu obuhvata zgradu Doma kulture;
- radnu jedinicu Murino, koja obuhvata zgradu Doma kulture u Murini u okviru kojeg se nalazi i Dom u Velici;
- Muzejska djelatnost „Redžepagića kula“,
- Narodna biblioteka

Član 16.

Unutrašnja organizacija Centra i način vršenja konkretnih poslova bliže se uređuju Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta sa opisom poslova i radnih zadataka. Pravilnik donosi Savjet Centra, na predlog direktora.

Član 17.

Planiranjem rada i razvoja Centra obezbjeđuje se kontinuirano i nesmetano obavljanje funkcija radi kojih je Centar osnovan. Planovi rada i razvoja Centra moraju biti prilagođeni potrebama građana i mogućnostima osivača.

Član 18.

Centar za kulturu donosi godišnji program i plan rada i finansijskog poslovanja sa godišnjim planom investicija. Ustanova je dužna da obavlja djelatnost za koju je osnovana, nam, namjenski koristi sredstva za rad i da osnivaču, najkasnije do kraja aprila tekuće godine, podnese Izvještaj o radu i Izvještaj o finansijskom poslovanju za predhodnu godinu.

Član 19.

Plan i program rada donosi Savjet na predlog direktora. Plan i program rada se dostavlja Skupštini na usvajanje.

Član 20.

Direktor Centra je dužan, u okviru svojih prava i obaveza, da prati, usmjerava i ocjenjuje ostvarivanje plana i programa rada i u tom cilju preduzima odgovarajuće mjere za čije je sprovođenje odgovoran.

Član 21.

Centar je dužan da obavlja djelatnost za koju je osnovan, da namjenski koristi sredstva za rad i da, osnivaču, najkasnije do aprila tekuće godine, podnese izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju za predhodnu godinu.

VI SREDSTVA I IMOVINA

Član 22.

Imovinu Centra čine stvari, sva pokretna i nepokretna imovina JU Centra za kulturu „Husein Bašić“ Plav.

Imovina Centra je imovina osnivača.

Osnivač JU Centra za kulturu odgovara za obaveze iste.

Član 23.

Sredstva za finansiranje osnovne djelatnosti Centra obezbjeđuju se iz sledećih izvora:

- Budžeta Opštine,
- Sopstvenih prihoda,
- Donacija i sponzorstava,
- Drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Član 24.

Finansijsko poslovanje Centra utvrđuje se godišnjim obračunom.
Nadzor nad finansijskim poslovanjem Centra vrši nadležni organ osnivača.

VII ORGANI JAVNE USTANOVE

Član 25.

Organi Centra za kulturu su Savjet Centra i direktor.

a) Savjet Centra za kulturu „Husein Bašić“ Plav

Član 26.

Organ upravljanja Centra je Savjet.

Savjet Centra ima predsjednika i četiri (4) člana, od kojih je jedan iz reda zaposlenih u Ustanovi.

Za člana Savjeta Ustanove, osim člana Savjeta iz reda zaposlenih, imenuje se afirmisani stvaralac ili afirmisani stručnjak iz oblasti koja je od značaja za razvoj kulture.

Člana Savjeta iz reda zaposlenih predlaže referentna sindikalna organizacija Centra.

Predsjednika i članove Savjeta Centra imenuje i razrješava Skupština opštine.

Predsjednik i članovi Savjeta Centra biraju se na period od četiri (4) godine.

Član 27.

Predsjednik i član Savjeta Centra za kulturu može biti razriješen prije isteka mandata ako :

1. Podnese ostavku,
2. Postupa suprotno zakonu ili Statutu Ustanove,
3. Ne vrši dužnost duže od šest mjeseci,
4. Ako je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora,
5. U slučaju ako ne štiti javni interes.
6. U slučaju iz stava 1. Ovog člana (čl.27.), ako predsjednik Savjeta podnese ostavku, poslove predsjednika Savjeta obavlja najstariji član Savjeta, do izbora novog predsjednika Savjeta.

Član Savjeta iz reda zaposlenih može biti razriješen prije isteka mandata i u slučaju ako ne zastupa interese zaposlenih.

Predlog za razrješenje podnosi sindikalna organizacija Centra.

Član 28.

Savjet Centra za kulturu:

- Donosi Statut i druga opšta akta Centra;
- Utvrđuje poslovnu politiku i programsku koncepciju razvoja Ustanove;
- Donosi Program rada Centra;
- Usvaja umjetnički program i pravila ostvarivanja umjetničkog programa Ustanove;
- Donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Ustanovei druga opšta akta Ustanove;
- Bira i razrješava direktora Ustanove;
- Usvaja izvještaje o radu i izvještaje o finansijskom poslovanju Ustanove;
- Određuje cijene proizvoda i usluga koje pruža Ustanova;
- Predlaže osnivaču statusne promjene Ustanove;
- Donosi Poslovnik o radu Savjeta Centra za kulturu;

- Vršiti i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Centra.

Član 29.

Savjet Centra radi i odlučuje na sjednicama.

Savjet Centra punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Savjeta.

Savjet Centra donosi odluke o pitanjima iz svog djelovanja većinom glasova svih članova Savjeta.

Bliže odredbe o načinu rada i odlučivanja Savjeta Centra uređuje se Poslovníkom o radu Savjeta Centra.

Član 30.

Predsjednik Savjeta Centra:

- Saziva sjednice i rukovodi radom sjednica Savjeta;
- Potpisuje odluke i druga akta koje donosi Savjet;
- Stara se o primjeni Poslovníka;
- Stara se o blagovremenom izvršavanju programa i planova Savjeta;
- Vršiti ostale poslove koje mu povjeri Savjet.

Član 31.

Savjet Centra može organizovati i svoja radna tijela čiji se zadaci, sastav i broj članova određuju aktom Savjeta.

Član 32.

Manifestacije od posebnog značaja za Opštinu (Dani borovnice , Plavski književni susreti, Likovna i Vajarska kolonija) imaju posebne Savjete.

Savjet ovih manifestacija imenuje predsjednik Opštine.

U sastav Savjeta Manifestacije, pored članova iz reda istaknutih stručnjaka iz date oblasti za koju se organizuje Manifestacija , imenuje se najmanje jedan član iz reda Savjeta Centra.

Savjet Manifestacije donosi Pravilnik o radu Savjeta Manifestacije.

b)Direktor Centra

Član 33.

Centrom rukovodi direktor.

Za direktora Centra može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova predviđenih zakonom, ispunjava i posebne uslove:

- Da ima visoku stručnu spremu, u obimu od 240 CSPK kredita iz oblasti društvenih ili prirodnih nauka;
- da ima radno iskustvo od najmanje 5 (pet)godina;
- Da posjeduje sklonost ka kulturno – umjetničkom radu;
- Da posjeduje radne, stručne organizatorske sposobnosti.

Kandidat za direktora centra dužan je da predloži program rada i razvoja Centra.

Javni konkurs za izbor direktora sprovodi Savjet Centra u skladu sa zakonom.

Mandat direktora Centra traje četiri godine i po isteku mandata isto lice može biti ponovo birano za direktora Centra.

Nijedno lice ne može biti više od dva mandata birano za direktora Centra.

Član 34.

Ako se ne izvrši izbor direktora Savjet imenuje vršioca dužnosti direktora, najduže na period od šest (6) mjeseci.
Izuzetno, lice iz stava 1) ovog člana, može biti izabrano na period do izbora, shodno čl.33, stav 4) ovog Statuta.

Član 35.

Direktor Centra za kulturu:

- Predlaže Statut Centra;
- Predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Centru i druga opšta akta koja donosi Savjet
- Predstavlja i zastupa Centar;
- Predstavlja osnovnu politiku i programsku koncepciju razvoja Centra;
- Organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Centra za kulturu;
- Predlaže program rada i finansijski plan Centra;
- Podnosi Savjetu Centra i osnivaču izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju ;
- Stara se o obezbjeđivanju uslova i sredstava za ostvarivanje programa rada Centra;
- Izvršava odluke Savjeta Centra;
- Donosi opšta akta koja nijesu u nadležnosti Savjeta centra;
- Odgovoran je za zakonitost rada Centra;
- U skladu sa zakonom, do odluke nadležnog organa, obustavlja od izvršenja odluke Savjeta Centra za koje smatra da su nezakonite;
- Postavlja i razrješava rukovodioce unutrašnjih organizacionih jedinica Centra;
- Odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u Centru,

- Vršiti druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Centra i drugim opštim aktima.

Član 36.

U okviru svog djelokruga rada direktor donosi odluke, rješenja, uputstva, naredbe, vrši raspodjelu poslova, izdaje naloge i smjernice za izvršavanje poslova i radnih zadataka, potpisuje finansijsku i drugu dokumentaciju, putne naloge radnicima idr.

Ne postupanje i ne izvršavanje, odnosno neblagovremeno izvršavanje akata iz stava 1) ovog člana, predstavlja povredu službene dužnosti.

Za svoj rad direktor je odgovoran Savjetu Centra za kulturu.

Član 37.

Direktor može da učestvuje u radu Savjeta, daje inicijativu i predloge, kao i odgovara na postavljena pitanja članova Savjeta, ali nema pravo da učestvuje u donošenju odluka.

Član 38.

Direktor Centra može biti razriješen prije isteka mandata ako:

- Podnese ostavku;
- Ne sprovodi odluke Savjeta Centra;
- Ispuni neke od uslova propisanih zakonom za prestanak radnog odnosa po sili zakona;
- Je pravosnažno osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora;
- Postupa suprotno zakonu, Statutu i opštim aktima Centra;
- Osnivač Centra ne usvoji program rada ili izvještaj o finansijskom poslovanju Centra.

VIII ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE RADNIH OBAVEZA, POSLOVNIH I DRUGIH FUNKCIJA

Član 39.

Zaposleni su lično i međusobno odgovorni za izvršavanje radnih obaveza. Zaposleni su dužni da sredstva rada koriste odgovorno i racionalno u skladu sa tehničkim i drugim normativima i standardima. Za povredu radnih obaveza i pričinjenu štetu radnik odgovara disciplinski i materijalno.

Član 40.

Radnik sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, u okviru svojih prava i dužnosti, odgovara za savjesno obavljanje povjerenih poslova, za organizaciju rada i realizaciju programa.

Član 41.

Disciplinska i materijalna odgovornost radnika u Centru sprovodi se shodno Zakonom.

IX OBAVJEŠTAVANJE RADNIKA

Član 42.

Član 45.

U Centru se ,pored Statuta, donose sledeća opšta akta:

- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Pravilnik o radnim odnosima;
- Poslovnik o radu Savjeta;
- Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti;

U Centru se, po potrebi mogu donositi i druga opšta akta.

Član 46.

Opšta akta Centra donosi Savjet , na predlog direktora.

Postupak za donošenje opštih akata pokreće i priprema direktor.

Usvojena opšta akta objavljuju se na oglasnoj tabli Centra, kao i na internet strani Centra.

Čl.47.

Pojedinačnim aktima rješava se o pravima, obavezama i interesima zaposlenih i drugih fizičkih i pravnih lica.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Izmjene i dopune ovog Statuta, vršiće se prema postupku njegovog donošenja.

Član 49.

Na ovaj Statut, nakon donošenja, saglasnost daje Osnivač.

Član 50.

Danom donošenja ovog Statuta prestaje da važi Statut br 611/1, od 11.05.2010.god.

Član 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi.

SAVJET JU CENTRA ZA KULTURU „HUSEIN BAŠIĆ“ PLAV

Plav,
08.02.2021.god.



Predsjednik Savjeta
Bejto Šahmanović

[Handwritten signature]

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov:

Pravni osnov za donošenje Statuta je sadržan u odredbama Zakona o društvenim djelatnostima („Sl.list RCG“ br. 19/90, 25/90, 6/91 i 21/95) i odredbama Zakona o kulturi („Sl.list CG“ br 49/08),.

Članom 21. Zakona o društvenim djelatnostima je određeno da se djelatnost utvrđuje aktom o osnivanju i Statutom, članom 26. je određeno učešće predstavnika osnivača u upravljanju u skladu sa Zakonom.

Odredbama člana 19. stav 2) tačka 1 Zakona o kulturi je određena nadležnost Savjeta Ustanove za donošenje Statuta Ustanove.

Članom 12. Odluke o organizovanju Javne Ustanove Centar za kulturu („Sl.list.CG“-opštinski propisi 25/09) je određeno da osnivač daje saglasnost na Statut Centra za kulturu.

Rješenjem Ministarstva kulture br.UPI 01-254/4-2018.god. od 22.03.2019.god., kao i Odlukom SO_e Plav, br:0302-9/72, od 10.05.2019.god. Javna Ustanova Centar za kulturu Plav dobija ime „Javna Ustanova Centar za kulturu „Husein Bašić“ Plav“. Ovo Rješenje i Odluka su stupili na snagu danom objavljivanja u službenom listu.

OBRADILA:

Veza Muminović, dpl.pravnik

Veza Muminović



VD DIREKTOR:

Vladimir Knežević

V. Knežević